Praktyka 3e

**Załącznik nr 2**

**Program Praktyk Zawodowych**

 **W Technikum o kierunku Technik Przemysłu Mody**

 **Cel praktyki :**

1. Umożliwia uczniom kształcącym się w zawodzie technik przemysłu mody doskonalenie swoich umiejętności.
2. Zdobycie przez uczniów doświadczenia zawodowego.
3. Wzmocnienie kształcenia zawodowego w szkole.
4. Silniejsze powiązanie oferty kształcenia z potrzebami rynku pracy.
5. Podczas praktyki zawodowej uczeń realizuje wybrane z poniższej listy zagadnienia, odpowiadające profilowi firmy. Opiekun praktyki decyduje, które umiejętności będą doskonalone (nauczane) w danym miejscu pracy.

**Kwalifikacja**

**MOD.03 Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych**

**MOD.11 Organizacja procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych**

 **Materiał kształcenia**

1. Przestrzeganie praw i obowiązków pracownika i pracodawcy
2. Opracowanie dokumentacji techniczno-technologicznej
3. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska obowiązujących w zakładach odzieżowych
4. Obsługa maszyn i urządzeń do produkcji odzieży.
5. Wykrawanie elementów odzieży.
6. Łączenie elementów odzieży.
7. Obróbka termiczna odzieży
8. Kontrola jakości wyrobów odzieżowych.
9. Przechowywanie materiałów odzieżowych, dodatków krawieckich oraz wyrobów gotowych.

**Cele operacyjne**

 **Uczeń potrafi:**

- projektować wyroby odzieżowe

- obsługiwać maszyny i urządzenia stosowane podczas wytwarzania wyrobów odzieżowych,

- wytwarzać wyroby odzieżowe,

- organizować i kontrolować procesy wytwarzania wyrobów odzieżowych,

**-** opracować elementy DTT i organizacyjno-produkcyjnej,

- obsłużyć maszyny szwalnicze,

- dokonać oceny jakościowej na każdym etapie procesu produkcji odzieży,

- komunikować się ze współpracownikami,

- prowadzić działania związane z marketingiem mody.

**BHP Bezpieczeństwo i higiena pracy**

**Cele operacyjne Uczeń:**

- przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych;

 – organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

– stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych;

 – przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

 – udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia

**Kompetencje personalne i społeczne**

**Cele operacyjne Uczeń:**

- przestrzega zasad kultury i etyki;

– jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań;

 – przewiduje skutki podejmowanych działań

 – jest otwarty na zmiany;

– potrafi radzić sobie ze stresem;

– aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe;

 – przestrzega tajemnicy zawodowej;

 – potrafi ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania;

 – potrafi negocjować warunki porozumień;

– współpracuje w zespole.